



BNI Giro **Solusi Tepat untuk** **Transaksi Bisnis Anda**



Fasilitas Cek & Bilyet Giro

Bunga Menarik

Fasilitas Layanan Internet Banking Corporate / Personal

Solusi Tepat untuk Transaksi Bisnis Anda

BNI Giro merupakan sarana transaksi keuangan yang tepat dan bisa diandalkan untuk kelancaran maupun keamanan bisnis Anda, karena BNI Giro dilengkapi dengan banyak fasilitas yang menguntungkan.

Keuntungan

- Bunga menarik dan dihitung atas dasar saldo harian.
- Rekening dapat dibuka atas nama perorangan, non perorangan dan *joint account*.
- Rekening dapat dibuka dalam mata uang Rupiah maupun Valuta Asing yang disesuaikan dengan kebutuhan bisnis Anda.
- Laporan transaksi keuangan dalam bentuk rekening koran yang dikirimkan setiap bulan dan dapat juga dicetak sewaktu-waktu.
- Memiliki pilihan Kartu Debit BNI yakni Gold & Platinum (khusus untuk rekening perorangan).
- Dapat melakukan transaksi perbankan dimana pun dan kapan pun melalui layanan BNI Internet Banking, BNI SMS Banking dan BNI Call dengan layanan perbankan 24 Jam.
- Fasilitas Automatic Transfer System (ATS).

Kemudahan

- Penarikan/pemindahbukuan dana giro menggunakan: buku Cek/Bilyet Giro dan perintah pembayaran lainnya.
- Transaksi penodebetan dan pengkreditan dana giro melalui Kartu Debit BNI, BNI ATM, BNI Internet Banking, BNI SMS Banking & *electronic channel* lainnya.
- Penyetoran dana giro secara *online* di seluruh *outlet* BNI baik BNI Giro Rupiah maupun Valuta Asing.
- Fasilitas kliring antar wilayah (*Intercity clearing*) sehingga efektif dana kliring warkat luar wilayah lebih cepat dan pasti, khusus untuk BNI Giro Perorangan Rupiah.

Persyaratan

- Mengisi formulir aplikasi BNI Giro & melakukan setoran awal.
- Memenuhi persyaratan pembukaan rekening.

Perorangan

- Memiliki identitas diri (KTP/SIM/Paspor) untuk WNI.
- Memiliki Kartu Izin Menetap Permanen/Sementara (KITAP/KITAS/KIMS) untuk WNA.
- Memiliki NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak).

- Melakukan setoran awal minimal sebagai berikut: IDR Rp 500.000,-/USD 250/SGD 1.500/JPY 200.000/ GBP 2.500/HKD 10.000/EUR 500.
- Dikenakan biaya administrasi bulanan.

Non Perorangan

- Melampirkan Akte Pendirian/Anggaran Dasar dan Perubahannya, SIUP/SITU, surat referensi, NPWP dan NIB.
- Melampirkan izin pendirian dari pihak berwenang (contoh surat pengesahan dari kemenkumham untuk nasabah PT).
- Melampirkan fotokopi identitas diri pejabat berwenang.
- Melakukan setoran awal minimal sebagai berikut: IDR Rp 1.000.000,-/USD 500/ SGD 2.500/JPY 200.000/ GBP 2.500/HKD 10.000/EUR 1.000/CNY 3.000.
- Dikenakan biaya administrasi bulanan.